

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	10人	3人	1人	15人

前回の改善計画
① 利用開始前の時点でフェイスシート等の情報共有とミーティングを実施する。 ② まず必要としている支援が何になるのかを確認し職員間で共有する。 ③ 利用初期段階での様子や、ご本人の不安等をお聞きして職員間で共有・把握する。 ④ 本人・家族それぞれの利用開始前の要望と、開始後の感想を聞いてケアに反映する。
前回の改善計画に対する取組み結果
資料等での情報共有はできていたが、個別にミーティングの実施までは行えていない。 不安や感想の聞き取りをおこなったものについては、毎月の会議等での報告という形では実施している。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	13	1		15
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	11	3		15
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いで声掛けや気遣いができていますか?	4	10	1		15
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	2	7	6		15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	利用開始前に資料に目を通し、状態像や支援内容など最低限の情報収集をしている。 また、その方の生活歴やニーズを把握するようにしている。 利用開始から間もない期間は、不安にならないようお話を傾聴しながら声かけを行っている。 言動や表情なども気にかけて、職員間で情報の共有に努めている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	個々の職員ではご家族との関りの機会があまりなく、利用者家族との関係づくりが出来ているという感覚はもてていない。利用開始直後の利用者でも、特別な声かけができていないわけではなく、実際に必要とされる支援の把握が十分ではないこともある。本人や家族の要望を細かく聞けていない面もある。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	利用初期段階の情報をより共有しやすくする為に、個別の介護記録をプリントアウトしておいて紙ベースで読んで状況を把握できるようにしていく。早い段階で各職員が統一した対応をとれるように一か月程度は続けて、出力した紙は個別ファイルに閉じて保管する。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	3人	9人	2人	15人

前回の改善計画
① ② 「本人の目標」「～したい」を把握する。一覧で確認できるようにする。 ③ 「～したい」を目指すために、日々のケアでできることを取り入れる。 ④ かかわった内容の振り返りを行い、検討を繰り返していく。
前回の改善計画に対する取組み結果
「目標」や「～したい」事への取り組みが十分にできていない。一覧での把握もおこなっていない。振り返りも日常のケアに対しての話し合いになっている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?	1	1	10	3	15
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	3	9	2	15
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?	1	3	9	2	15
⑤	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?	1	4	8	2	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	本人の訴えや状況に応じた対応は出来ていて、ケア会議でも振り返りながら話し合いができている会話の中で興味のあるような情報を収集し、実現できるよう取り組んでいる。目標等を一覧で確認できるよう書類の整理もおこなっている。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	ケアプランの把握ができていないために、目標に対して支援しているという形になっていない。「～したい」を聞いても、体制の問題などで実現できていないこともある。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
	ケア会議で現状に対する検討だけではなく、自己実現への取り組みについても議論をしていくようにする。ケアプランの把握ができるよう一覧で見ることでできる書類を作成し、個人情報保護の必要もあるのでファイルに閉じておく。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5 年 12 月 13 日、12 月 20 日

3. 日常生活の支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	14 人	1 人	人	15 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月のモニタリング時にアセスメント・ケアプランを確認しながら行う。 ・コロナの感染状況を見ながら、チームでケアを行うように意識し、職員同士協力しあう。
前回の改善計画に対する取組み結果	職員を少数チームで分担する方式を見直したことにより、個別に意見交換をする機会は減ったが日常的な相談や毎月のケア会議で情報共有はできている。ケアプランについての話し合いまではできていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?		2	9	4	15
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	6	9			15
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	1	8	5	1	15
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	5	9			14
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	4	10	1		15

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること 気持ちや体調の変化を感じた時はNs, リーダー、管理者等に報告しながら利用者様の状態に合わせた介助を心掛けている。 モニタリングにて問題点の洗い出しと改善が図れている。
--------	--

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 「以前の暮らし方」を10個以上は把握していないことと、声にならない声をどこまで言語化できているのか、測れていない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内) 声にならない声を拾うために、従来とは少し視点を変えることも意識しながら個別のニーズを探りプランとケアに反映できるよう取り組む。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

4. 地域での暮らしの支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	6人	7人	2人	15人

前回の改善計画	・地域資源や民生委員についての理解がないので勉強会を行い、機会があれば活用する。
前回の改善計画に対する取組み結果	・民生委員にも運営推進会議への参加を呼びかけ、可能な際には出席して頂けた。 ・青果店やパン屋など新たな訪問販売なども可能な範囲で受け入れをおこなった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		6	8	1	15
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		7	7	1	15
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	1	7	7		15
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?			9	4	13

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 個々の過ごし方を尊重しながら日々のケアをおこなっている。 書類だけでなくご本人との関わりの中からの情報収集に努めている。 行事を催す際には、ご家族にも案内を出して一部の方には参加していただく事が出来た。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域との関わりの機会が多くなく、民生委員との相談や協働などはできていない。 本人に必要な資源が何かを把握できていない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ご家族にも参加いただけるような行事企画を立案し、関りの機会を作るようにする。
---------------	--

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

5. 多機能性ある柔軟な支援

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	7人	6人	人	人	13人

前回の改善計画	情報収集（朝の送り・連絡ノート・ホワイトボード・管理日誌等）をしてから、業務につくように習慣化し意識を高める。
前回の改善計画に対する取組み結果	業務前にノートや日報などで情報の確認をおこなう事が出来ている。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		8	6	1	15
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	2	12	1		15
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	6	8	1		15
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?	4	10	1		15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 状態の変化については申し送りやケア会議で共有できているので、状態やニーズに合わせた柔軟な支援ができています。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 関わる利用者の偏りがあり、状況により不利益のある方もいるかもしれない。 地域資源を十分に把握できておらず、よくも悪くも従来通りの形での支援しかできていない。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 個別のニーズに合わせた地域資源の活用を試みる。
---------------	-------------------------------------

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

6. 連携・協働

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	3人	5人	6人	14人

前回の改善計画	コロナの感染状況に応じた参加方法、ボランティアの受け入れを考え、地域活動に参加していく。
前回の改善計画に対する取組み結果	ボランティアの受け入れや、地域交流など外に出向くことができなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？		5	3	6	14
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		2	2	11	15
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？		1	4	10	15
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		2	5	8	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 大きな変化があったときは担当者会議等で関係者と話し合っている。 提携医療機関とも、打ち合わせの機会をもって相談方法や体制についての話し合いができた。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること その他の機関との会議やイベント参加が出来ていない。 地域のお祭りにも、ごく一部の利用者しか参加できなかった。
---------	--

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 地域行事には事前のシフト調整を行うなど計画性をもって参加していく。 担当者会議や推進会議には各職員も参加するように調整する。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

7. 運営

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	9人	3人	人	13人

前回の改善計画	<p>・コロナが落ち着いている状況の時は、感染対策を徹底した上で、運営推進会議を開催し、意見交換の場をつくる。感染状況を見て、お花見・夏祭り・お散歩などを行い、地域の方々とのおふれあいの場を作る。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>職員の意見も聞きながら、事業所体制の改善に取り組んでいる。家族や近隣からの意見にも都度対応するように努めた。地域住民との関りの機会は持てなかった。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができているか?		5	7	3	15
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	1	12	1	1	15
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		5	6	3	14
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っていますか?		2	7	6	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 苦情・苦言などがあった場合、職員間で話し合いすぐに対応をとっている。 社内の事業所間の会議でも対応についての報告や検討がされている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 家族からの意見などあれば、すぐに対応するようにしているが、その後の評価や検証までできていない。 地域との共同した取り組みが出来ていない。また、地域からの声を聴ける体制がない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 家族や地域の意見をより運営に反映させるため、ケア会議でも議論をして対応結果についての意見をこちらからも聞くようにする。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

8. 質を向上するための取組み

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	2人	9人	2人	2人	15人

前回の改善計画	事故防止委員会を中心とした会議を持ち、事故対策に対する評価の機会を作り、再発防止につなげる。
前回の改善計画に対する取組み結果	事故対策に対する評価については、次第に検討機会が減ってしまい継続ができなかった。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	2	11		2	15
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	9	3	2	15
③	地域連絡会に参加していますか		2	3	10	15
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか	2	8	3	2	15

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること 事故対策は出来ていて、事故防止委員会での報告と検討もできている。 事故につながるインシデントを出すようにも取り組んでいる。
--------	--

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 地域連絡会や外部の研修に参加できていない。開催案内の周知も少ない。 インシデントの検証ができていない。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) 地域の連絡会や、外部研修へは参加に手当を付けることにより、職員が参加意欲を持てるようにする。 リスクマネジメントの対策評価については、社内の他事業所間とも連携協力して取り組む。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 令和 5年 12月 13日、12月 20日

9. 人権・プライバシー

メンバー

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	9人	2人	1人	13人

前回の改善計画
・ 成年後継制度に関する勉強会を年に一度は行う。 ・ プライバシーや身体拘束、虐待に関しては、事例検討を交えた勉強会を行う。
前回の改善計画に対する取組み結果
計画通りに勉強会を実施することができた。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	身体拘束をしていない	8	6			14
②	虐待は行われていない	9	5			14
③	プライバシーが守られている	7	7			14
④	必要な方に成年後見制度を活用している	4	4	2	2	12
⑤	適正な個人情報の管理ができている	5	9			14

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
身体拘束や虐待のないよう心掛け、必要な所では改善をおこなっている。 毎月のケア会議でも話し合いの場が持っている	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
プライバシー対応については意識の統一が図れていない。 接遇マナー面での向上を図れていない。 掲示で利用者名など個人情報が記載された書類が張り出されていることがある。	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
個人情報の管理については掲示や回覧物については氏名を伏せ字にすることや、ファイルに閉じた状態で回覧するなど、閲覧方法の改善を実施する。	